(A)　　　第4号様式(第5条関係)

博物館資料貸出許可申請書

年 月 日

岐 阜 県 博 物 館 長 様

住所

申請者

氏名

博物館資料の館外貸出しを受けたいので下記のとおり申請します。

記

|  |  |
| --- | --- |
| 使 用 目 的 |  |
| 使 用 期 間 | 年　　月　　日から年　　月　　日まで | （日間） |
| 使 用 場 所 |  |
| 貸 出 資 料 | 品 名 | 数 量 | 備 考 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 輸 送 方 法 |  |
| 資料取扱責任者名 |  |
| その他特記事項 |  |

(A)　　　第4号様式(第5条関係)

　　博物館資料貸出許可申請書　記入例

令和　○年 ○月 ○日

岐 阜 県 博 物 館 長 様

　　　住所　　岐阜県関市○○○○

申請者　　　　　岐阜○○館

氏名　　　館長　○○　○○

博物館資料の館外貸出しを受けたいので下記のとおり申請します。

記

|  |  |
| --- | --- |
| 使 用 目 的 | 企画展「○○○○」において展示公開のため |
| 使 用 期 間 | 令和　○年　○月　○日から令和　○年　○月　○日まで | ( ○○日間 ) |
| 使 用 場 所 |  |
| 貸 出 資 料 | 品 名 | 数 量 | 備 考 |
| 　○○○○ | １ | 一式 |
| ○○○○ | １ | 付属品あり |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 輸 送 方 法 | 美術輸送 |
| 資料取扱責任者名 |  岐阜○○館　学芸員　○○○○ |
| その他特記事項 | 展示に際し、所蔵館を明示し、資料名等の表記変更の際は事前に照会します。 |

* 企画書（出品目録含む）、施設概要を添付ください。画像使用は別途申請ください。